経費支弁書

日本国法務大臣殿

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿(男・女)
国籍＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　＿＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日生

私は、この度、上記の者が入国した場合その在留中の経費支弁者になりましたので下記の通り、経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

１、経費支弁の引き受け経緯
（申請者の経費の支弁を引き受けた経緯及び、申請者との関係について具体的に記載してください）

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

２、経費支弁内容
私＿＿＿＿＿＿＿＿は、上記の者の日本国滞在について、下記の通り経費支弁することを制約します。
また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書、または、本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

（１）学費：1,250,000 円（4 月生）　1,150,000 円（7 月生）
980,000 円（10 月生）　845,000 円（1 月生）
（２）生活費：　月　額　＿＿＿＿＿＿＿円
（３）支弁方法：（送金、振込み等支弁方法を具体的にお書きください）

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

経費支弁者　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
電話＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
氏名（署名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿(印)＿＿＿＿＿
学生との関係＿＿＿＿＿＿＿　＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日